

**STATUT STOWARZYSZENIA
KLASTER TECHNOLOGII INFORMACYJNYCH
W BUDOWNICTWIE**
*Tekst jednolity przyjęty Uchwałą Walnego Zebrania Członków
z dnia 9.03.2018 roku*

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Stowarzyszenie Klaster Technologii Informacyjnych w Budownictwie zwane dalej Stowarzyszeniem zrzesza osoby fizyczne działające na rzecz popularyzacji i rozwoju technologii BIM w branży budowlanej.

§2

Stowarzyszenie prowadzi działalność na podstawie przepisów:

1. Stowarzyszenie działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz.U z 2001 r. Nr 79 poz. 855 z późn. zm.) oraz niniejszego statutu i z tego tytułu posiada osobowość prawną.
2. postanowień niniejszego Statutu.

§3

Terenem działania Stowarzyszenia jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej a w szczególności województwa małopolskiego.

§4

Siedzibą Stowarzyszenia jest miasto Kraków.

§5

Stowarzyszenie może być członkiem organizacji krajowych i międzynarodowych realizujących podobne cele.

§6

1. Stowarzyszenie ma prawo używania pieczęci i oznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Prawo do używania nazwy i symbolu graficznego jest zastrzeżone i przysługuje wyłącznie Stowarzyszeniu

§7

1. Stowarzyszenie opiera swą działalność na pracy społecznej członków Stowarzyszenia oraz wolontariuszy. Do prowadzenia swych spraw może zatrudnić pracowników.
2. Stowarzyszenie może prowadzić działalność gospodarczą wyłącznie w rozmiarach służących realizacji celów statutowych. Cały dochód z tej działalności służy realizacji celów statutowych.

§8

1. Stowarzyszenie posiada osobowość prawną.
2. Stowarzyszenie jest zawiązane na czas nieograniczony.

§9

1. Statut Stowarzyszenia obowiązuje wszystkich członków.
2. Zmiana Statutu Stowarzyszenia wymaga uchwały Walnego Zebrania Członków podjętej większością 2/3 głosów obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
3. Uchwały w sprawie zmian Statutu Stowarzyszenia uzyskują moc obowiązującą po dokonaniu wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym.

Rozdział II

CELE STOWARZYSZENIA

§10

Celem Stowarzyszenia jest zbudowanie branżowej ogólnopolskiej sieci powiązań kooperacyjnych, która będzie gwarantować dostęp do najnowszej wiedzy technologicznej, we współpracy z podmiotami gospodarczymi, instytucjami z otoczenia biznesu oraz jednostkami naukowymi. Celem Stowarzyszenia jest w szczególności:

1. Reprezentowanie interesów członków
2. Wspieranie inicjatyw i projektów realizowanych przez podmioty tworzące Stowarzyszenie Klaster Technologii Informacyjnych w Budownictwie
3. Zarządzanie wspólnymi projektami podmiotów reprezentowanych przez członków Stowarzyszenia Klaster Technologii Informacyjnych w Budownictwie
4. Propagowanie i wdrażanie nowoczesnych metod zarządzania projektami realizowanymi przez członków Stowarzyszenia Klaster Technologii Informacyjnych w Budownictwie
5. Rozwijanie stałych kontaktów, współpracy oraz wymiany informacji pomiędzy członkami
6. Rozwijanie stałych kontaktów, współpracy oraz wymiany informacji pomiędzy członkami a instytucjami naukowymi, edukacyjnymi, okołobiznesowymi oraz publicznymi w tym samorządowymi
7. Oddziaływanie na proces legislacyjny i tworzenia projektów przepisów wykonawczych w zakresach objętych celami statutowymi Stowarzyszenia
8. Budowanie wspólnej marki podmiotów reprezentowanych przez członków Stowarzyszenia

9. Podnoszenie kwalifikacji zawodowych członków Stowarzyszenia oraz podmiotów współpracujących ze Stowarzyszeniem
10. Tworzenie zasobów wiedzy oraz rozwój zaplecza sprzętowego do wspólnego wykorzystania przez członków Stowarzyszenia przy opracowywaniu innowacyjnych produktów i usług
11. Wspieranie inicjatyw związanych z rozwojem gospodarczym i przedsiębiorczością o charakterze lokalnym, regionalnym, transgranicznym, ogólnopolskim
12. Promocja i czynny udział w tworzeniu mechanizmów i narzędzi wspierających rozwój nowych technologii informacyjnych w branży budowlanej, a w szczególności wykorzystania technologii BIM w procesie inwestycyjnym
13. Działania na rzecz poprawy innowacyjności i konkurencyjności polskiej gospodarki
14. Propagowanie oraz ściśle przestrzeganie standardów oraz zasad etycznych i innych zasad przyjmowanych dobrowolnie przez członków Stowarzyszenia
15. Działalność na rzecz przystosowania systemu edukacyjnego do wymagań rynku pracy, szczególnie w branży budowlanej.
16. Zwalczania wszelkich form dyskryminacji na rynku pracy i promocji równych szans kobiet i mężczyzn na rynku pracy

§11

SPOSOBY REALIZACJI CELÓW DZIAŁANIA STOWARZYSZENIA

1. Stworzenie prężnie działającej sieci powiązań dedykowanej dla wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego w branży budowlanej wykorzystujących technologie informacyjne na potrzeby realizacji inwestycji, kojarzącej partnerów zarówno na płaszczyźnie biznesowej jak i badawczo-rozwojowej: małych i średnich przedsiębiorstw, instytucji naukowych, edukacyjnych, okołobiznesowych, instytucji publicznych oraz pasjonatów i wizjonerów podchodzących do budownictwa w sposób bardzo nowoczesny, wykazujących się wysokim potencjałem oraz chęcią dzielenia się wiedzą, doświadczeniem, dążących do doskonalenia i rozwoju.
2. Wyrażanie opinii i zajmowanie stanowiska w sprawach dotyczących wykorzystania technologii informacyjnych w branży budowlanej oraz pozostałych sprawach wymienionych wśród celów statutowych Stowarzyszenia
3. Opracowywanie propozycji oraz projektów aktów prawnych w zakresie celów statutowych Stowarzyszenia
4. Organizowanie spotkań i wspólnych przedsięwzięć związanych z zagadnieniami określonymi w celach statutowych Stowarzyszenia
5. Uczestnictwo w projektach współfinansowanych ze środków publicznych, a w tym funduszy strukturalnych w zakresach tematycznych związanych z działalnością Stowarzyszenia
6. Opracowanie programów nauczania przeznaczonych dla studentów uczelni technicznych, pokazujących praktyczne zastosowanie technologii informacyjnych (tj. technologia BIM) w kolejnych etapach procesu inwestycyjnego; wspieranie dyskusji i współpracy międzyuczelnianej w tym zakresie.
7. Organizowanie szkoleń, seminariów, warsztatów i konferencji tematycznych związanych z celami statutowymi Stowarzyszenia / a w szczególności wykorzystaniem technologii BIM w przebiegu procesu inwestycyjnego.
8. Nawiązanie współpracy z zagranicznymi ośrodkami w celu zdobywania informacji o innowacyjnych usługach i rozwiązaniach technologicznych.

9. Stworzenie standardów współpracy BIM (tworzenie modelu) i wydawanie certyfikatów dla firm, które będą je spełniać.
10. Stworzenie bazy firm pracujących w standardzie BIM.
11. Prowadzenie działalności wydawniczej w zakresie zbieżnym z celami Stowarzyszenia.
12. Promocja innowacyjnych usług i rozwiązań technologicznych pojawiających się w branży budowlanej a budowanych w oparciu o wykorzystanie technologii BIM
13. Upowszechnianie wysokich standardów usług w branży budowlanej
14. Wsparcie dla firm z branży budowlanej w zakresie pozyskiwania informacji na temat modelowania informacji o budynku
15. Integracja członków Stowarzyszenia poprzez aktywność szkoleniową, kulturalną i rekreacyjną
16. Bieżąca analiza trendów na rynku budowlanym.
17. Świadczenie profesjonalnych usług doradczych w zakresach zbieżnych z celami statutowymi Stowarzyszenia
18. Promowanie celów Stowarzyszenia w środkach masowego przekazu

Rozdział III

CZŁONKOWIE PRAWA I OBOWIĄZKI

§12

1. Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne.
2. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia.

§13

Stowarzyszenie posiada członków:

1. zwyczajnych,
2. wspierających,
3. honorowych.

§14

1. Członkiem Zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda osoba fizyczna, posiadająca obywatelstwo polskie lub cudzoziemiec, także nie mający miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o ile spełnia następujące wymagania:
 - posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych,
 - podziela cele statutowe Stowarzyszenia i deklaruje chęć uczestnictwa w ich realizacji,
 - zapoznał się i akceptuje Kodeks Etyczny Stowarzyszenia,
 - przedstawi rekomendacje, co najmniej 3 członków Stowarzyszenia, lub jest wskazana przez członka wspierającego, jako jego przedstawiciel,
 - złoży deklarację członkowską.
2. Ostateczną decyzję w sprawie przyjęcia do Stowarzyszenia podejmuje Zarząd w drodze uchwały.
3. Nowo przyjęty członek obowiązany jest do opłacenia składki za rok, w którym został przyjęty.

4. Członkiem honorowym może zostać osoba fizyczna, która zasłużyła się znacząco dla Stowarzyszenia.
5. Członkostwo honorowe nadaje Zarząd lub Walne Zebranie Stowarzyszenia na wniosek 7członków Stowarzyszenia.
6. Członkowie honorowi mogą być zwolnieni z opłacania składek członkowskich decyzją Zarządu.
7. Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może zostać osoba fizyczna i prawna prowadząca działalność w branży budowlanej lub pokrewnej lub inna organizacja zrzeszająca przedsiębiorców.
8. Każdy Członek wspierający ma obowiązek wskazać jednego swojego przedstawiciela, który po złożeniu deklaracji członkowskiej może zostać członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia. Dopuszczalne jest jednak odstępnie od takiej możliwości. Należy wówczas złożyć właściwą deklarację.
9. Każdy Członek wspierający ma obowiązek zapoznać się i zaakceptować Kodeks Etyczny Stowarzyszenia
10. Członek wspierający ma obowiązek zadeklarować pomoc finansową na realizację celów Stowarzyszenia lub zaproponować inną formę wsparcia, do oceny przez Zarząd Stowarzyszenia.
11. Decyzję o przyjęciu członka wspierającego podejmuje Zarząd Stowarzyszenia.
12. Jeżeli członkiem zwyczajnym jest osoba wskazana przez członka wspierającego, to taki członek zwyczajny może być zwolniony przez Zarząd Stowarzyszenia, od opłacania składki członkowskiej.
13. Wycofanie rekomendacji dla członka zwyczajnego udzielonej przez wskazującego go członka wspierającego powoduje utratę członkostwa członka zwyczajnego, chyba że Zarząd Stowarzyszenia postanowi inaczej.
14. Członkowie wspierający i honorowi nie mają biernego i czynnego prawa wyborczego.
15. Członkowie honorowi i wspierający mogą brać udział w Walnym Zgromadzeniu oraz w zebraniach Stowarzyszenia z głosem doradczym.
16. Członkowie honorowi zobowiązani są:
 - przestrzegać postanowień Statutu oraz uchwał organów Stowarzyszenia,
 - przestrzegać Kodeksu Etycznego Stowarzyszenia,
 - nie podejmować działań sprzecznych z celami Stowarzyszenia,
 - dbać o dobre imię Stowarzyszenia.

§15

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia zobowiązani są:

1. Aktywnie uczestniczyć w pracach Stowarzyszenia oraz przyczyniać się do realizacji jego celów.
2. Przestrzegać postanowienia Statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. przestrzegać Kodeksu Etycznego Stowarzyszenia,
4. Regularnie opłacać składki członkowskie w terminie do dnia 30 marca każdego roku.

§16

Członkowie zwyczajni Stowarzyszenia mają prawo:

1. Wybierać i być wybieranym do władz Stowarzyszenia.

2. Brać udział z głosem stanowiącym w Walnym Zgromadzeniu oraz w innych zebraniach i imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
3. Korzystać z urządzeń, świadczeń i pomocy Stowarzyszenia.

§17

Zawieszenie członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w drodze uchwały Zarządu, w następujących przypadkach:

1. Z powodu naruszania zasad statutowych, nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia lub regulaminów, a w szczególności nie uczestniczenia w zebraniach i imprezach Stowarzyszenia przez okres dłuższy niż jeden rok.
2. Z powodu naruszania zasad zawartych w Kodeksie Etycznym w relacjach z innymi członkami BIM Klastra oraz w relacjach z podmiotami spoza Stowarzyszenia,
3. Działania na szkodę Stowarzyszenia.

§18

Utrata członkostwa w Stowarzyszeniu następuje w drodze uchwały Zarządu, w następujących przypadkach:

1. Dobrowolnej rezygnacji zgłoszonej na piśmie Zarządowi Stowarzyszenia.
2. Śmierci lub utraty osobowości prawnej.
3. Pozbawienia praw publicznych.
4. Utraty przez członka pełnej zdolności do czynności prawnych.
5. Z powodu zalegania z opłatą składki rocznej dłużej niż 6 miesięcy lub nie wywiązywania się członka wspierającego z zadeklarowanej pomocy.

Od uchwały Zarządu przysługuje odwołanie w trybie § 33

§19

W przypadkach opisanych w §17 ust.1,2,3 Zarząd Stowarzyszenia informuje członków Stowarzyszenia o przyczynach zawieszenia członkostwa i poddaje pod głosowanie utratę członkostwa wskazanych firm/osób na najbliższym Walnym Zebraniu Stowarzyszenia.

§20

Ze Stowarzyszenia nie można wykluczyć członka Zarządu lub Komisji Rewizyjnej przed uprzednim odwołaniem ich ze składu Zarządu lub Komisji Rewizyjnej.

Rozdział IV

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§21

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków

2. Zarząd Stowarzyszenia
3. Komisja Rewizyjna

§22

Kadencja członków Zarządu Stowarzyszenia oraz członków Komisji Rewizyjnej trwa cztery lata.

§23

Uchwały władz Stowarzyszenia, w tym wybory członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej, o ile statut nie stanowi inaczej podejmowane są w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, w obecności, co najmniej połowy uprawnionych do głosowania. Zgromadzeni mogą uchwalić głosowanie tajne. W sprawach personalnych tajne głosowanie zarządza się na wniosek chociażby jednego członka Stowarzyszenia uprawnionego do głosowania. Wszystkie uchwały są przechowywane w księdze protokołów.

WALNE ZEBRANIE CZŁONKÓW

§24

Walne Zebranie Członków jest najwyższym organem Stowarzyszenia.

§25

Walne Zebranie może mieć charakter zwyczajny lub nadzwyczajny

1. W Walnym Zebraniu Członków biorą udział:
 - z głosem stanowiącym – członkowie zwyczajni,
 - z głosem doradczym – członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Zaproszeni goście to osoby, których obecność została wcześniej zgłoszona Zarządowi Stowarzyszenia i zaakceptowana przez Zarząd (w formie pisemnej).
3. Zwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd przynajmniej jeden raz w roku, nie później niż do dnia 30 czerwca każdego roku.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwołuje Zarząd:
 - a. z własnej inicjatywy,
 - b. na wniosek Komisji Rewizyjnej,
 - c. na pisemny wniosek co najmniej 30% członków Stowarzyszenia w terminie 1 miesiąca od otrzymania wniosku.
5. W razie wystąpienia szczególnych okoliczności wymagających pilnej decyzji Walnego Zebrania lub Nadzwyczajnego Walnego Zebrania, Zarząd może zainicjować wypracowanie tej decyzji w drodze uzgodnień za pomocą środków komunikacji elektronicznej, faksu, korespondencji itp. – bez konieczności zwoływania posiedzenia tych organów. Z uzgodnień dokonanych w takim trybie sporządza się protokół, do którego dołącza się wydruki korespondencji i stanowisk poszczególnych członków w/w gremiów.
6. Walne Zebranie może podejmować uchwały tylko w sprawach, dla których zostało zwołane i zostały one przedstawione w porządku obrad, chyba, że wszyscy

członkowie Stowarzyszenia są obecni na posiedzeniu i wyrażą zgodę na rozszerzenie porządku obrad.

7. Pracami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący a protokołuje Sekretarz, wybierani każdorazowo przez uczestników Walnego Zebrania.
8. Zarząd zawiadamia wszystkich członków Stowarzyszenia o terminie i miejscu Walnego Zebrania co najmniej na 14 dni przed jego terminem i doręcza porządek obrad. Zawiadomienie następuje w drodze elektronicznej.
9. Dopuszczalny jest udział w Walnym Zebraniu, zarówno członków zwyczajnych jak i wspierających Stowarzyszenia, za pośrednictwem środków elektronicznych (telekonferencja, video-konferencja), po uprzednim poinformowaniu o takim zamiarze Zarządu Stowarzyszenia (nie później jednak niż do 7 dni przed wyznaczonym terminem spotkania).
10. Jeżeli na Zebraniu nie ma wymaganego kworum zwołuje się Zebranie w drugim terminie, nie później niż w ciągu miesiąca od dnia zwołania Walnego Zebrania Członków.
11. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym lub tajnym, zwykłą większością głosów przy obecności:
 - a). w pierwszym terminie – 2/3 liczby członków
 - b). w drugim terminie – bez względu na liczbę członków uprawnionych do głosowania.
12. Na wniosek jednego z członków zwyczajnych tryb jawności ustalany jest w ramach głosowania jawnego członków zwyczajnych przed przedmiotowym głosowaniem.

§26

Do kompetencji Walnego Zebrania należą:

1. Uchwalanie Statutu, jego zmian, większością 2/3 głosów obecnych na Walnym Zebraniu.
2. Wybór i odwoływanie członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
3. Rozpatrywanie i zatwierdzanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
4. Udzielanie absolutorium członkom Zarządu.
5. Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze,
6. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu i Komisji Rewizyjnej w przypadkach określonych w statucie.
 1. Zatwierdzanie logo i marki Stowarzyszenia.
 2. Podejmowanie uchwał w sprawie przyjęcia członka honorowego
 3. Podejmowanie uchwały w sprawie likwidacji Stowarzyszenia, większością 2/3 obecnych na Walnym Zebraniu

ZARZĄD

§27

Zarząd jest powołany do kierowania całą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków, reprezentuje Stowarzyszenia na zewnątrz.

§28

Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia, w tym w sprawach majątkowych, uprawnionych jest dwóch członków zarządu działających łącznie.

§29

1. Zarząd składa się od 4 do 5 członków. Zarząd wybiera prezesa Stowarzyszenia większością głosów. Pozostałe osoby pełnią funkcję wiceprezesów. Zarząd wybiera w drodze głosowania sekretarza i skarbnika.
2. W przypadku wygaśnięcia mandatu lub odwołania z funkcji Prezesa przed upływem kadencji jego funkcję przejmuje jeden z członków Zarządu wybrany spośród nich w drodze głosowania Zarządu.

§30

Członkiem Zarządu Stowarzyszenia nie może być osoba, która:

1. pozostaje z członkami Komisji Rewizyjnej w stosunkach pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
2. była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

§31

1. Posiedzenia Zarządu odbywają się, co najmniej raz na kwartał lub na wniosek prezesa lub dwóch członków Zarządu w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku. Zawiadomienie następuje w drodze elektronicznej, bezpośrednio do każdego członka Zarządu. Wszystkie posiedzenia muszą być zaprotokołowane. O posiedzeniach Zarządu winni być także informowani członkowie Komisji Rewizyjnej.
2. Uchwała Zarządu w sprawie nie cierpiącej zwłoki może zapaść również poza posiedzeniem Zarządu, poprzez złożenie głosu na piśmie lub elektronicznie. W tym przypadku tryb głosowania zarządza Prezes Zarządu a pod jego nieobecność Zastępca Prezesa Zarządu, przesyłając członkom Zarządu proponowany tekst uchwały i wyznaczając termin, w którym głos powinien nadejść do Zarządu oraz sposób jego złożenia. Nie nadejście głosu w wyznaczonym terminie jest uważane za wstrzymanie się od głosu. Przez sprawę nie cierpiącą zwłoki rozumie się każdą sprawę wymagającą rozstrzygnięcia w terminie krótszym niż czas niezbędny na zwołanie posiedzenia Zarządu, a w szczególności sprawę, która grozi Stowarzyszeniu niepowetowaną szkodą lub utratą znaczącej korzyści. Zasady oddawania głosów w formie elektronicznej określi Zarząd.

§32

Do kompetencji Zarządu należą:

1. Reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz.
2. Przyjmowanie nowych członków Stowarzyszenia.
3. Skreślanie i wykluczanie członków.
4. Nadawanie i pozbawianie godności członka honorowego Stowarzyszenia.
5. Zwoływanie Walnych Zebrań.
6. Uchwalanie budżetu i zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych.

7. Opracowywanie i uchwalanie planów działania Stowarzyszenia.
8. Sporządzanie rocznych sprawozdań z działalności Stowarzyszenia.
9. Powołanie i ustalenie zasad funkcjonowania biura Stowarzyszenia.
10. Przechowywanie księgi protokołów z zebrań władz Stowarzyszenia
11. Ustalanie logo i marki Stowarzyszenia.
12. Ustalanie wysokości składek członkowskich.

§ 33

Od uchwały Zarządu w sprawie, przyjęcia, wykluczenia ze Stowarzyszenia, przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania. Członek zostaje o niej poinformowany w ciągu dwóch tygodni od chwili jej podjęcia. Członkowi przysługuje prawo odwołania w terminie 14 dni od daty otrzymania zawiadomienia. Odwołanie rozpatruje Walne Zebranie na najbliższym posiedzeniu. Uchwała Zarządu w pozostałych przypadkach utraty członkostwa jest ostateczna.

§ 34

Decyzje Zarządu są prawomocne, jeżeli podjęto je w obecności co najmniej połowy jego członków, zwykłą większością głosów. Posiedzenia Zarządu mogą odbywać się w formie telekonferencji.

§ 35

1. Mandat członka władz Stowarzyszenia wygasa w razie:
 - 1) złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji,
 - 2) niemożności pełnienia funkcji członka organu przez okres ponad sześciu miesięcy,
 - 3) upływu kadencji,
 - 4) utraty statusu członka Stowarzyszenia,
 - 5) odwołania członka.
2. W przypadku gdy członek organu Stowarzyszenia nie może pełnić swojej funkcji organ ten może dokonać kooptacji kolejnych członków organu, maksymalnie połowę składu władz Stowarzyszenia.
3. Wybrani członkowie władz Stowarzyszenia mogą być odwołani z pełnionych funkcji przed upływem kadencji w przypadku:
 - 1) niewypełniania swych obowiązków lub naruszania postanowień Statutu, Kodeksu etycznego i obowiązujących uchwał Stowarzyszenia,
 - 2) nieusprawiedliwionego nieuczestniczenia w trzech kolejnych posiedzeniach danego organu,
 - 3) bez ważnych przyczyn przez co najmniej sześć miesięcy niebrania udziału w powierzonych im pracach danego organu.

KOMISJA REWIZYJNA

§36

Komisja Rewizyjna jest organem nadzorczym Stowarzyszenia i jest niezależna od Zarządu.

§37

Komisja Rewizyjna składa się z trzech do piętnastu osób, które ze swego grona wybierają przewodniczącego, zastępcę i sekretarza

1. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być jednocześnie członkiem Zarządu.
2. Członkiem Komisji Rewizyjnej Stowarzyszenia nie może być ponadto osoba, która:
 - pozostaje z członkami Zarządu Stowarzyszenia w stosunkach pokrewieństwa, powinowactwa lub podległości z tytułu zatrudnienia,
 - była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

§38

Posiedzenia Komisji Rewizyjnej odbywają się co najmniej raz w roku lub na wniosek przewodniczącego albo dwóch członków Komisji Rewizyjnej w terminie 7 dni od zgłoszenia wniosku. Zawiadomienie następuje w drodze elektronicznej bezpośrednio do każdego członka Komisji. Wszystkie posiedzenia muszą być zaprotokołowane.

§39

Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:

1. Kontrolowanie przynajmniej raz w roku działalności Stowarzyszenia.
2. Występowanie do Zarządu i Walnego Zebrania z wnioskami wynikającymi z kontroli.
3. Składanie Walnemu Zebraniu sprawozdań ze swej działalności.
4. Żądanie pisemnych lub ustnych wyjaśnień od Zarządu lub członków Stowarzyszenia.
5. Prawo wystąpienia z wnioskiem o zwołanie Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,

§40

Członkowie Komisji Rewizyjnej mogą brać udział w posiedzeniach Zarządu z głosem doradczym.

Rozdział V

MAJĄTEK I FUNDUSZE

§41

Majątek Stowarzyszenia stanowią składniki nabyte w trakcie trwania Stowarzyszenia.

§42

Majątek Stowarzyszenia powstaje w szczególności z:

1. Wpływów ze składek członkowskich.
2. Darowizn, subwencji, dotacji.
3. Dochodów ze zbiórek, aukcji, przetargów, ofiarności publicznej.
4. Własnej działalności gospodarczej.

5. Przychodów i dotacji związanych z realizowanymi projektami badawczymi lub rozwojowymi.

§43

1. Majątek Stowarzyszenia przeznaczony jest na realizację celów Stowarzyszenia oraz na pokrycie niezbędnych kosztów, w tym kosztów związanych z administracją i zarządzaniem działalnością Stowarzyszenia.
2. Funduszami i majątkiem Stowarzyszenia zarządza Zarząd.
3. Do składania oświadczeń woli w imieniu Stowarzyszenia i zaciągania zobowiązań majątkowych upoważnionych jest dwóch członków Zarządu działających łącznie.

§44

1. Stowarzyszenie nie może udzielać pożyczek i zabezpieczać zobowiązania majątkiem organizacji w stosunku do członków Stowarzyszenia.
2. Przepis ustępu 1 dotyczy odpowiednio pracowników Stowarzyszenia, członków zarządu, członków komisji rewizyjnej oraz osób, z którymi pracownicy pozostają w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związani z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli.

§45

Zabrania się przekazywania majątku Stowarzyszenia osobom wymienionym w § 30 ustęp 1 i 2 na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, w szczególności, jeżeli przekazywanie to następuje bezpłatnie lub na preferencyjnych warunkach.

§46

Zabrania się wykorzystywania majątku Stowarzyszenia na rzecz osób wymienionych w § 30 ustęp 1 i 2 i przez te osoby na zasadach innych niż w stosunku do osób trzecich, chyba, że to wykorzystanie wynika bezpośrednio z jednego z celów statutowych Stowarzyszenia lub jest konieczne do świadczenia pracy lub innych działań zleconych przez Stowarzyszenie.

Rozdział VI

ROZWIĄZANIE STOWARZYSZENIA

§47

1. Uchwałę w sprawie rozwiązania Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie większością 2/3 głosów obecnych na Walnym Zgromadzeniu.
2. Uchwała o rozwiązaniu Stowarzyszenia określa sposób likwidacji, osobę likwidatora oraz przeznaczenie majątku Stowarzyszenia.

Rozdział VII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§48

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach.